



H. AYUNTAMIENTO DE TIJUANA, BAJA CALIFORNIA
TESORERÍA MUNICIPAL
FICHA TÉCNICA
CUARTO TRIMESTRE OCTUBRE - DICIEMBRE
EJERCICIO FISCAL 2025



1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS
Unidad Responsable:
1.2 Ramo: 02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL
1.4 Población: POBLACION EN GENERAL

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1	1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo	1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad
1.7 Objetivo del PMD 10	1.8 Objetivo de desarrollo del milenio FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO	1.9 Objetivo de desarrollo sostenible 16

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador	1.11 Nivel	1.12 Clave
CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, MEDIANTE LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS SOCIALES DE LA POBLACIÓN Y EL ACCESO ÁGIL A LOS SERVICIOS MUNICIPALES.	FIN	02211001000

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA CONCENTRACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.	2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:	MIDE EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA CONCENTRACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS	2.6 Frecuencia de medición	Anual
2.3 Supuesto:	Los Ciudadanos Hacen Valer Sus Derechos Y Solicitan Los Servicios Municipales.	2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	$(x/y)*100$	2.8 Dimensión:	Eficacia
		2.9 Tipo de Indicador:	Estratégico

3. Características de las Variables (Metadatos)

Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida
X	Servicios otorgados por Asuntos de Cabildo, Oficialía del registro Civil, Dirección de Bebidas, Subdirección de Asuntos Religiosos, Junta Municipal de Reclutamiento Coordinación de de Evaluación y Seguimiento y el Sistema de Protección Integral de niñas, niños y adolescentes (SMPINNA)	Porcentaje

4. Características del Indicador

4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

4.10 Medio de Verificación y fuentes de información

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL, SECRETARÍA DE GOBIERNO, DIRECCIÓN DE ASUNTOS DE CABILDO, DIRECCIÓN DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS RELIGIOSOS, COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO Y SMPINNA.

5. Determinación de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	$(x/y)*100$

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización

5.6.1 Verde

5.6.2 Amarillo

5.6.3 Rojo

$X \geq 95$ y $X \leq 115$

$X \geq 90$ y $X < 95$

$X < 90$ y $X > 115$

5.6 Meta Mandato

5.7.1 Año

5.7.2 Valor

5.7.3 Período

5.7 Metas Trimestrales

5.7.1 Trim

5.7.2 Valor

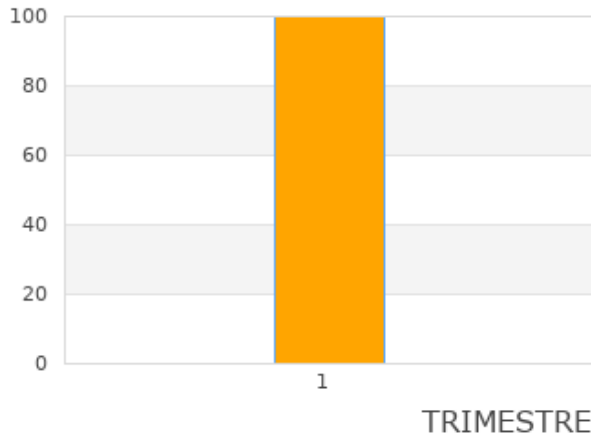
TRIM 4

100.00

Anual

100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual



5.9 Observaciones de la Meta

6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.4 Población: POBLACION EN GENERAL

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo

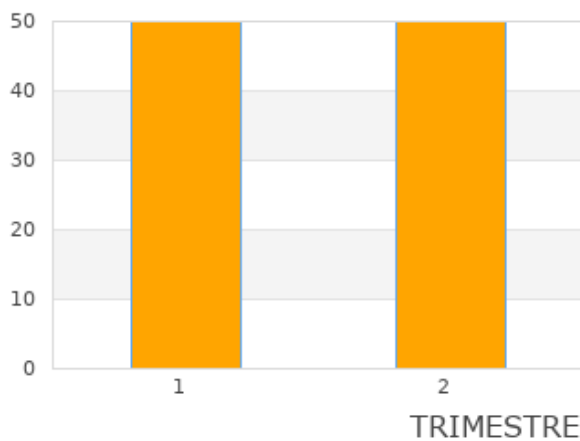
1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo

1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

1

Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad

Alineación					
1.7 Objetivo del PMD	1.8 Objetivo de desarrollo del milenio			1.9 Objetivo de desarrollo sostenible	
10	FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO			16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador			1.11 Nivel	1.12 Clave	
LOS CIUDADANOS TIENEN ACCESO ÁGIL A LOS SERVICIOS QUE OTORGA EL MUNICIPIO Y LA FEDERACIÓN Y ENCUENTRA UNA ESTRUCTURA COORDINADA INTERNAMENTE			PROPOSITO	02212001000	
2. Datos de Identificación del Indicado					
2.1 Nombre:	PORCENTAJE DEL AVANCE DEL INFORME DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS REALIZADAS			2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:	MIDE EL GRADO DE AVANCE DEL INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS			2.6 Frecuencia de medición	Semestral
2.3 Supuesto:	Los Ciudadanos Acuden A Solicitar Los Servicios Que Otorga El Municipio Y La Federación.			2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	(x1+x2+x3+x4)*100			2.8 Dimensión:	Eficacia
				2.9 Tipo de Indicador:	Estratégico
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición				Unidad de Medida
X1	COMPONENTE 1				Porcentaje
X4	COMPONENTE 4				Porcentaje
X2	COMPONENTE 2				Porcentaje
X3	COMPONENTE 3				Porcentaje
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoriable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE ACTIVIDADES DE LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL, SECRETARIA DE GOBIERNO, DIRECCIÓN DE ASUNTOS DE CABILDO, DIRECCIÓN DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS RELIGIOSOS, COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO Y SMPINNA.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x1+x2+x3+x4)*100
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Normal					
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.					
5.5 Parámetros de Semaforización					
5.6.1 Verde		5.6.2 Amarillo		5.6.3 Rojo	
X >= 95 y X <= 115		X >= 90 y X < 95		X < 90 y X > 115	
5.6 Meta Mandato			5.7 Metas Trimestrales		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Período	5.7.1 Trim	5.7.2 Valor	
			TRIM 2	50.00	
			TRIM 4	50.00	
			Anual	100.00	
5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual			5.9 Observaciones de la Meta		



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.4 Población: POBLACION EN GENERAL

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo

1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo

1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

1

Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad

1.7 Objetivo del PMD

1.8 Objetivo de desarrollo del milenio

1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

10

FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO

16

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador

1.11 Nivel

1.12 Clave

EL REGISTRO DE ACTOS Y HECHOS CIVILES DE LA POBLACIÓN EN MATERIA DE PERSONALIDAD JURÍDICA SE HAN INCREMENTADO.

COMPONENTE

02213001000

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre: PORCENTAJE DE REGISTRO DE ACTOS Y HECHOS CIVILES DE LOS CIUDADANOS.

2.5 Sentido del Indicador:

Asc

2.2 Definición: PORCENTAJE DE REGISTROS DE HECHOS Y ACTOS REALIZADOS EN MATERIAL DE PERSONALIDAD JURÍDICA

2.6 Frecuencia de medición

Trimestral

2.3 Supuesto:	Se Incrementa La Inscripción De Actos Y Hechos Civiles En Materia De Personalidad Jurídica.	2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	$(x1+x2+x3)/3*100$	2.8 Dimensión:	Eficiencia
		2.9 Tipo de Indicador:	Gestión

3. Características de las Variables (Metadatos)

Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida
X3	ACTIVIDAD 3	Porcentaje
X2	ACTIVIDAD 2	Porcentaje
X1	ACTIVIDAD 1	Porcentaje

4. Características del Indicador

4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL TIJUANA.					

5. Determinación de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	$(x1+x2+x3)/3*100$

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115

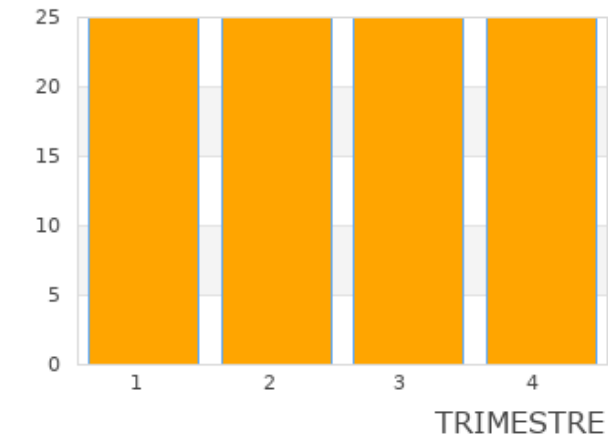
5.6 Meta Mandato

5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Período
-----------	-------------	---------------

5.7 Metas Trimestrales

5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual



5.9 Observaciones de la Meta

6.1 Referencia Internacional
NO APLICA
6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional
NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).					
1.1 Programa:		CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS			
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo:		02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.4 Población:		POBLACION EN GENERAL			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Tljuana Moderna: Infraestructura y Movilidad	
1.7 Objetivo del PMD 10		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible 16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador LLEVAR A CABO CAMPAÑAS MASIVAS DE REGISTROS DE NACIMIENTOS, MATRIMONIOS, DOBLE NACIONALIDAD, INSCRIPCIÓN DE SENTENCIAS DE DIVORCIO Y DE DESCUENTO.				1.11 Nivel ACTIVIDAD	1.12 Clave 02214001001
2. Datos de Identificación del Indicado					
2.1 Nombre:		PORCENTAJE DE CAMPAÑAS MASIVAS DEL REGISTRO CIVIL		2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:		MIDE EL PORCENTAJE DE ATENCION A REUNIONES DE TRABAJO CON LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:		Los Ciudadanos Acuden A Las Campañas Masivas De Registros De Nacimientos, Matrimonios, Doble Nacionalidad, Inscripción De Sentencias De Divorcio Y De Descuento Con Su Documentación.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:		(x/y)*100		2.8 Dimensión:	Eficacia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida			
Y	METAS PROGRAMADAS	Porcentaje			
X	METAS LOGRADAS	Porcentaje			
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					

INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL TIJUANA.

5. Determinación de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	$(x/y)*100$

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización

5.6.1 Verde

5.6.2 Amarillo

5.6.3 Rojo

$X \geq 95$ y $X \leq 115$

$X \geq 90$ y $X < 95$

$X < 90$ y $X > 115$

5.6 Meta Mandato

5.7.1 Año

5.7.2 Valor

5.7.3 Período

5.7 Metas Trimestrales

5.7.1 Trim

5.7.2 Valor

TRIM 1

25.00

TRIM 2

25.00

TRIM 3

25.00

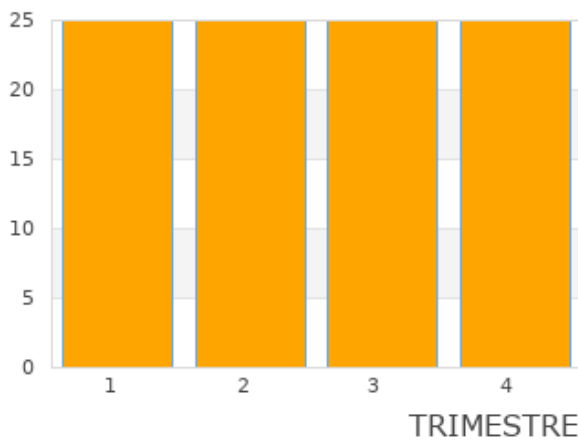
TRIM 4

25.00

Anual

100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual



5.9 Observaciones de la Meta

6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).					
1.1 Programa:		CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS			
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo:		02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.4 Población:		POBLACION EN GENERAL			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad	
1.7 Objetivo del PMD 10		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible 16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador INSCRIPCIÓN DE HECHOS Y ACTOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS.				1.11 Nivel ACTIVIDAD	1.12 Clave 02214001002
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:	PORCENTAJE DE EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS POR EL REGISTRO CIVIL			2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:	MIDE EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO DE LA ATENCIÓN A LA SOLICITUD DE EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS			2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:	Los Ciudadanos Acuden A Solicitar La Inscripción De Hechos Y Actos Del Estado Civil De Las Personas Con Su Documentación			2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100			2.8 Dimensión:	Eficacia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición				Unidad de Medida
X	METAS LOGRADAS				Porcentaje
Y	METAS PROGRAMADAS				Porcentaje
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad Cumple	4.2 Relevancia Cumple	4.3 Economía Cumple	4.4 Monitoreable Cumple	4.5 Adecuado Cumple	4.6 Aporte Marginal Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL TIJUANA.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100
5.2 Meta y Periodo de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Periodo de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					

5.3 Prioridad: Normal
 5.4 Descripción de la Factibilidad
 Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

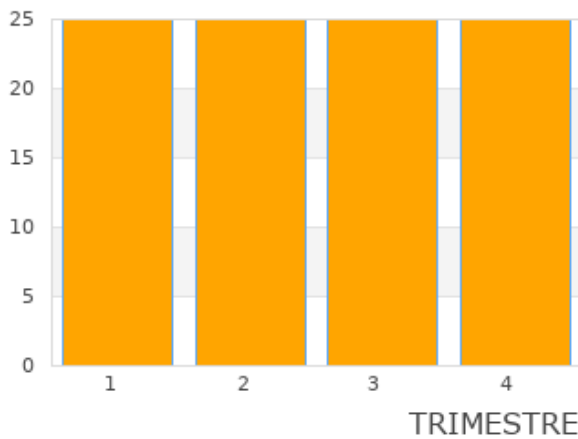
5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
$X \geq 95$ y $X \leq 115$	$X \geq 90$ y $X < 95$	$X < 90$ y $X > 115$

5.6 Meta Mandato		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo

5.7 Metas Trimestrales	
5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

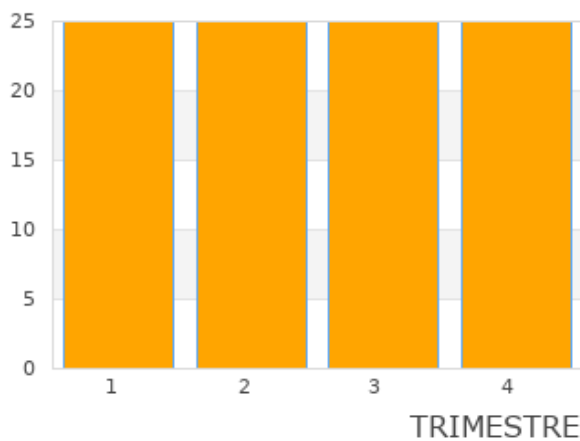
Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa:	CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS
Unidad Responsable:	
1.2 Ramo:	02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:	001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL
1.4 Población:	POBLACION EN GENERAL

Alineación		
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo	1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo	1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

Alineación					
1				Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad	
1.7 Objetivo del PMD		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible	
10		FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador				1.11 Nivel	1.12 Clave
EXPEDIR COPIAS CERTIFICADAS DE LOS ACTOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS.				ACTIVIDAD	02214001003
2. Datos de Identificación del Indicado					
2.1 Nombre:	PORCENTAJE DE EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS POR EL REGISTRO CIVIL.			2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:	PORSENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA META PROGRAMADA RESPECTO DE EXPIDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS			2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:	Los Ciudadanos Acuden A Solicitar Las Copias Certificadas De Los Actos Del Estado Civil De Las Personas.			2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100			2.8 Dimensión:	Eficacia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición				Unidad de Medida
Y	METAS PROGRAMADAS				Porcentaje
X	METAS LOGRADAS				Porcentaje
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA OFICIALIA DEL REGISTRO CIVIL TIJUANA.					
5. Determinacion de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Linea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Normal					
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.					
5.5 Parámetros de Semaforización					
5.6.1 Verde		5.6.2 Amarillo		5.6.3 Rojo	
X >= 95 y X <= 115		X >= 90 y X < 95		X < 90 y X > 115	
5.6 Meta Mandato			5.7 Metas Trimestrales		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo	5.7.1 Trim	5.7.2 Valor	
			TRIM 1	25.00	
			TRIM 2	25.00	
			TRIM 3	25.00	
			TRIM 4	25.00	
			Anual	100.00	
5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual			5.9 Observaciones de la Meta		



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.4 Población: POBLACION EN GENERAL

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo

1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo

1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

1

Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad

1.7 Objetivo del PMD

1.8 Objetivo de desarrollo del milenio

1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

10

FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO

16

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador

1.11 Nivel

1.12 Clave

POLÍTICAS PÚBLICAS CONCERTADAS CON LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO.

COMPONENTE

02213002000

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre: PORCENTAJE DE ACUERDOS CONCERTADOS CON LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO.

2.5 Sentido del Indicador:

Asc

2.2 Definición: PORCENTAJE DE CONCERTACIÓN DE ACUERDOS CON LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO

2.6 Frecuencia de medición

Trimestral

2.3 Supuesto:	Se Concertan Las Políticas PÚBLICAS Con Los Distintos Niveles De Gobierno	2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	$(x+x1/2)*100$	2.8 Dimensión:	Eficacia
		2.9 Tipo de Indicador:	Gestión

3. Características de las Variables (Metadatos)

Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida
X	ACTIVIDAD 1	Porcentaje
X1	ACTIVIDAD 2	Porcentaje

4. Características del Indicador

4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

4.10 Medio de Verificacion y fuentes de información

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL Y DIRECCIÓN DE ASUNTOS DE CABILDO.

5. Determinacion de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	$(x+x1/2)*100$

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115

5.6 Meta Mandato

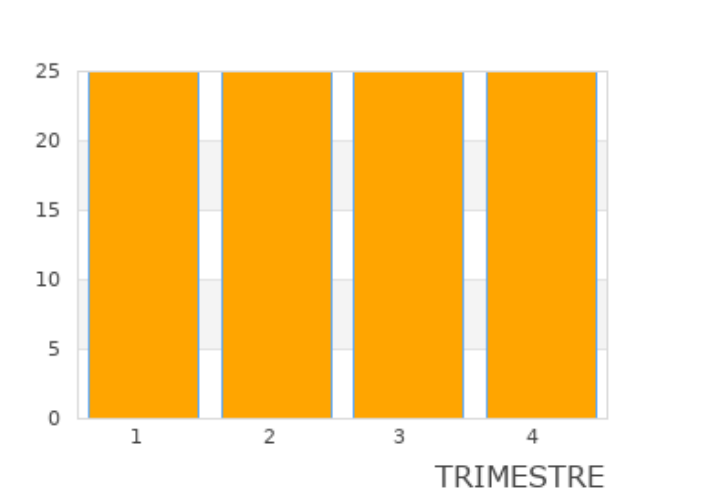
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo
-----------	-------------	---------------

5.7 Metas Trimestrales

5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional
NO APLICA
6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional
NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:
Cargo:
Email: Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).					
1.1 Programa:		CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS			
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo:		02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.4 Población:		POBLACION EN GENERAL			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo	
1.7 Objetivo del PMD 10		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible 16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador ASISTIR A REUNIONES DE TRABAJO CON REPRESENTANTES DE LOS DISTINTOS ORDENES DE GOBIERNO, MIEMBROS DEL AYUNTAMIENTO Y EN REPRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE MUNICIPAL				1.11 Nivel ACTIVIDAD	1.12 Clave 02214002001
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:		PORCENTAJE DE ASISTENCIA A REUNIONES DE TRABAJO.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:		MIDE EL PORCENTAJE DE ATENCIÓN A REUNIONES DE TRABAJO CON LOS DISTINTOS NIVELES DE GOBIERNO.		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:		Se Concretan Las Reuniones De Trabajo Con Representantes De Los Distintos Ordenes De Gobierno, Miembros Del Ayuntamiento Y En Representación Del Presidente Municipal.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:		(x/y)*100		2.8 Dimensión:	Eficiencia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida			
Y	METAS PROGRAMADAS	Porcentaje			
X	METAS LOGRADAS	Porcentaje			
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

5. Determinacion de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115

5.6 Meta Mandato

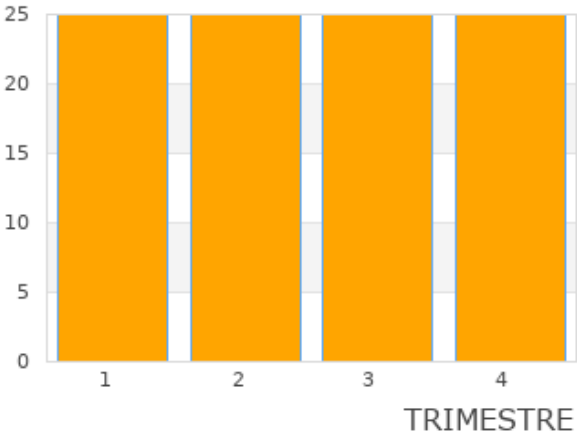
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo
-----------	-------------	---------------

5.7 Metas Trimestrales

5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).					
1.1 Programa: CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS					
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo: 02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL					
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL					
1.4 Población: POBLACION EN GENERAL					
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad	
1.7 Objetivo del PMD 10		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible 16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador CONSUMAR LOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES DEL CABILDO.				1.11 Nivel ACTIVIDAD	1.12 Clave 02214002002
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre: PORCENTAJE DE ACUERDOS CONSUMADOS DEL CABILDO.		2.5 Sentido del Indicador: Asc			
2.2 Definición: MIDE EL PORCENTAJE DE ACUERDOS Y RESOLUCIONES DE CABILDO CONSUMADOS		2.6 Frecuencia de medición Trimestral			
2.3 Supuesto: Se Consuman Los Acuerdos Y Resoluciones Del Cabildo.		2.7 Unidad de Medida: Porcentaje			
2.4 Método de Cálculo: (x/y)*100		2.8 Dimensión: Eficiencia			
		2.9 Tipo de Indicador: Gestión			
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida			
X	METAS LOGRADAS	Porcentaje			
Y	METAS PROGRAMADAS	Porcentaje			
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad Cumple	4.2 Relevancia Cumple	4.3 Economía Cumple	4.4 Monitoreable Cumple	4.5 Adecuado Cumple	4.6 Aporte Marginal Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS DE CABILDO.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					

5.3 Prioridad: Normal
 5.4 Descripción de la Factibilidad
 Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

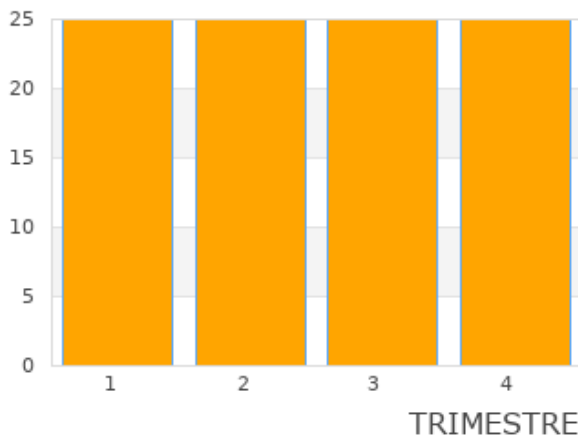
5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
$X \geq 95$ y $X \leq 115$	$X \geq 90$ y $X < 95$	$X < 90$ y $X > 115$

5.6 Meta Mandato		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo

5.7 Metas Trimestrales	
5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

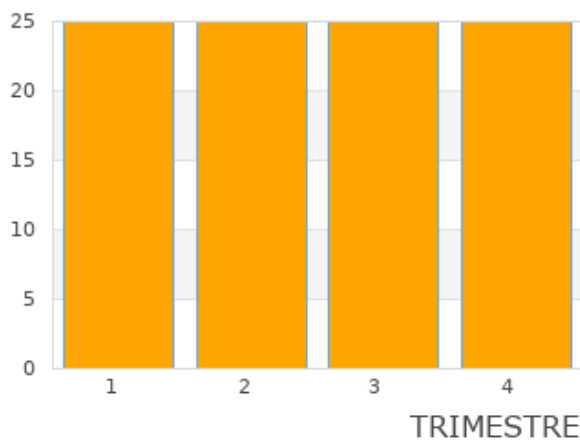
Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa:	CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS
Unidad Responsable:	
1.2 Ramo:	02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:	001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL
1.4 Población:	POBLACION EN GENERAL

Alineación		
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo	1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo	1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

Alineación					
1				Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad	
1.7 Objetivo del PMD	1.8 Objetivo de desarrollo del milenio		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible		
10	FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO			16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador			1.11 Nivel		1.12 Clave
BRINDAR ASISTENCIA HUMANITARIA POR DEPORTACIÓN MASIVA DE MIGRANTES.			ACTIVIDAD		02214002003
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:	ATENCIÓN Y ASISTENCIA HUMANITARIA		2.5 Sentido del Indicador:	Asc	
2.2 Definición:	MIDE EL PORCENTAJE DE MIGRANTES RECIBIDOS EN CONDICION DE DESPLAZADOS		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral	
2.3 Supuesto:	Deportaciones De Personas Indocumentadas, Desplazadas De Su Lugar De Residencia		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje	
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100		2.8 Dimensión:	Eficacia	
			2.9 Tipo de Indicador:	Gestión	
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición			Unidad de Medida	
Y	ASISTENCIAS BRINDADAS			Porcentaje	
X	MIGRANTES RECIBIDOS			Porcentaje	
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE ACTIVIDADES POR GESTIÓN SOCIAL DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2025	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Normal					
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.					
5.5 Parámetros de Semaforización					
5.6.1 Verde		5.6.2 Amarillo		5.6.3 Rojo	
X >= 95 y X <= 115		X >= 90 y X < 95		X < 90 y X > 115	
5.6 Meta Mandato			5.7 Metas Trimestrales		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Período		5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
				TRIM 1	25.00
				TRIM 2	25.00
				TRIM 3	25.00
				TRIM 4	25.00
				Anual	100.00
5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual			5.9 Observaciones de la Meta		



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.4 Población: POBLACION EN GENERAL

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo

1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo

1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo
Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad

1.7 Objetivo del PMD

1.8 Objetivo de desarrollo del milenio

1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

10

FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL
DESARROLLO

16

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador

LAS ACTIVIDADES COMERCIALES RELACIONADAS CON LA VENTA, CONSUMO Y ALMACENAJE DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS SON REGULADAS.

1.11 Nivel

COMPONENTE

1.12 Clave

02213003000

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre: PORCENTAJE DE ACCIONES PARA LA REGULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES CON VENTA , CONSUMO Y ALMACENAJE DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

2.5 Sentido del Indicador:

Asc

2.2 Definición:	MIDE EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA REGULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES CON VENTA Y CONSUMO DE BEBIDAS CON GRADUACIÓN ALCOHÓLICA.	2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:	Se Regulan Las Actividades Relacionadas Con La Venta Consumo Y Almacenaje De Bebidas Alcohólicas.	2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	$(x+x1/2)*100$	2.8 Dimensión:	Eficacia
		2.9 Tipo de Indicador:	Gestión

3. Características de las Variables (Metadatos)

Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida
X	ACTIVIDAD1	Porcentaje
Y	ACTIVIDAD 2	Porcentaje

4. Características del Indicador

4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.					

5. Determinación de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	$(x+x1/2)*100$

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115

5.6 Meta Mandato

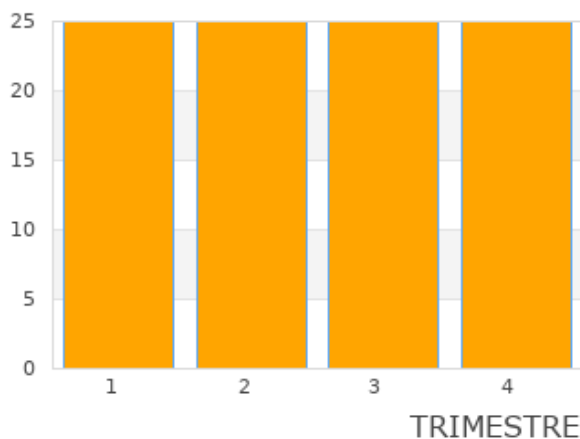
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Período

5.7 Metas Trimestrales

5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.4 Población: POBLACION EN GENERAL

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo

1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo

1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

1

Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad

1.7 Objetivo del PMD

1.8 Objetivo de desarrollo del milenio

1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

10

FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO

16

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador

1.11 Nivel

1.12 Clave

ATENCIÓN CIUDADANA EN SOLICITUD DE TRÁMITES Y PERMISOS RELACIONADOS CON LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.

ACTIVIDAD

02214003001

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre: PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA EN SOLICITUD DE TRÁMITES Y PERMISOS DE VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.

2.5 Sentido del Indicador:

Asc

2.2 Definición: MIDE EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO A LA ATENCIÓN CIUDADANA EN SOLICITUD DE TRÁMITES Y PERMISOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.

2.6 Frecuencia de medición

Trimestral

2.3 Supuesto:	Se Regularn Las Actividades Relacionadas Con La Venta Consumo Y Almacenaje De Bebidas AlcohÓlicas.	2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100	2.8 Dimensión:	Eficiencia
		2.9 Tipo de Indicador:	Gestión

3. Características de las Variables (Metadatos)

Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida
X	METAS LOGRADAS	Porcentaje
Y	METAS PROGRAMADAS	Porcentaje

4. Características del Indicador

4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoriable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

4.10 Medio de Verificacion y fuentes de información

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.

5. Determinacion de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Linea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

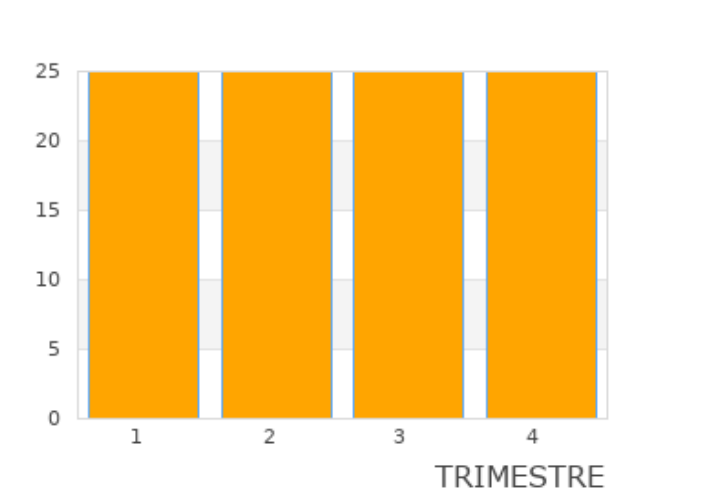
5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115

5.6 Meta Mandato		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo

5.7 Metas Trimestrales	
5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional
NO APLICA
6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional
NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:
Cargo:
Email: Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).					
1.1 Programa:		CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS			
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo:		02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.4 Población:		POBLACION EN GENERAL			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Tljuana Moderna: Infraestructura y Movilidad	
1.7 Objetivo del PMD 10		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible 16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador CAPTACIÓN DE INGRESOS POR CONCEPTO DE TRÁMITES Y PERMISOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.				1.11 Nivel ACTIVIDAD	1.12 Clave 02214003002
2. Datos de Identificación del Indicado					
2.1 Nombre:		PORCENTAJE DE CAPTACIÓN DE INGRESOS POR TRÁMITES Y PERMISOS DE ALCOHOLES.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:		MIDE EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO RESPECTO A CAPTACIÓN DE INGRESOS POR CONCEPTO DE TRÁMITES Y PERMISOS CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:		Se Captan Ingresos Por Concepto De Trámites Y Permisos Con Venta De Bebidas Alcohólicas.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:		(x/y)*100		2.8 Dimensión:	Eficiencia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida			
Y	METAS PRPOGRAMADAS	Porcentaje			
X	METAS LOGRADAS	Porcentaje			
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS.

5. Determinación de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	$(x/y)*100$

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización

5.6.1 Verde

5.6.2 Amarillo

5.6.3 Rojo

$X \geq 95$ y $X \leq 115$

$X \geq 90$ y $X < 95$

$X < 90$ y $X > 115$

5.6 Meta Mandato

5.7.1 Año

5.7.2 Valor

5.7.3 Período

5.7 Metas Trimestrales

5.7.1 Trim

5.7.2 Valor

TRIM 1

25.00

TRIM 2

25.00

TRIM 3

25.00

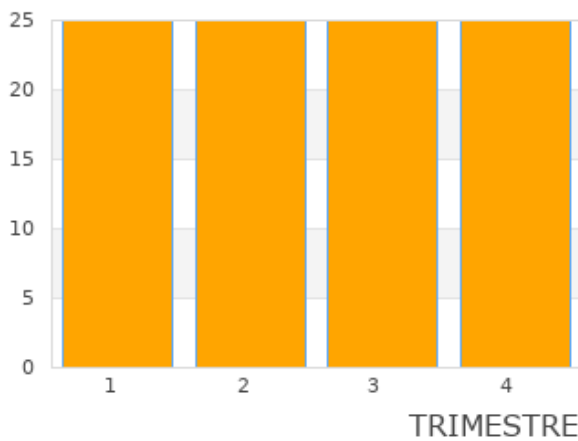
TRIM 4

25.00

Anual

100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual



5.9 Observaciones de la Meta

6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).					
1.1 Programa:		CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS			
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo:		02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.4 Población:		POBLACION EN GENERAL			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad	
1.7 Objetivo del PMD 10		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible 16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador EFICIENCIA EN LA ATENCIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA Y APLICACIÓN DE REGLAMENTOS.			1.11 Nivel COMPONENTE		1.12 Clave 02213004000
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:		PORCENTAJE DE ATENCIÓN Y SERVICIO A LA CIUDADANÍA Y APLICACIÓN DE REGLAMENTOS.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:		MIDE EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DE REGULACIÓN IMPLEMENTADAS		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:		Se Otorga Atención Y Servicio Eficiente A La Ciudadanía Y Se Aplican Los Reglamentos.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:		(X1+X2+X3+X4+X5/5)*100		2.8 Dimensión:	Eficiencia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida			
X1	ACTIVIDAD1	Porcentaje			
X4	ACTIVIDAD 4	Porcentaje			
X2	ACTIVIDAD 2	Porcentaje			
X5	ACTIVIDAD 5	Porcentaje			
X3	ACTIVIDAD 3	Porcentaje			
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad Cumple	4.2 Relevancia Cumple	4.3 Economía Cumple	4.4 Monitoreable Cumple	4.5 Adecuado Cumple	4.6 Aporte Marginal Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS RELIGIOSOS, COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO Y SMPINNA.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2022	Porcentaje	Enero - Diciembre	(X1+X2+X3+X4+X5/5)*100

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo

X >= 95 y X <= 115

X >= 90 y X < 95

X < 90 y X > 115

5.6 Meta Mandato		
------------------	--	--

5.7.1 Año

5.7.2 Valor

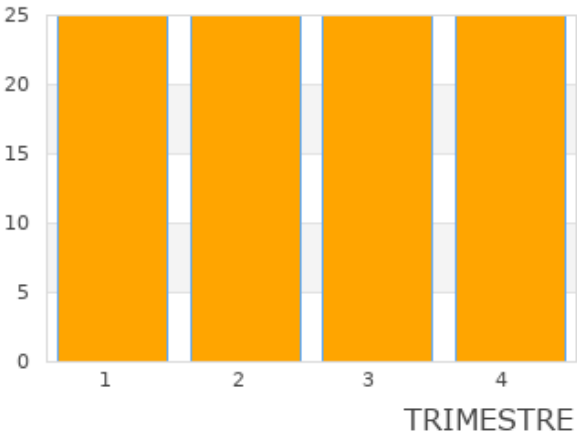
5.7.3 Período

5.7 Metas Trimestrales	
------------------------	--

5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.4 Población:		POBLACION EN GENERAL			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad	
1.7 Objetivo del PMD		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible	
10		FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador				1.11 Nivel	1.12 Clave
ATENCIÓN A LAS NECESIDADES DE LA CIUDADANÍA.				ACTIVIDAD	02214004001
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:	PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS.			2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:	MIDE EL PORCENTAJE EN EL CUMPLIMIENTO RESPECTO A LA ATENCIÓN CUIDADANA			2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:	Se Da Atención A Las Necesidades De La Ciudadanía.			2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100			2.8 Dimensión:	Eficiencia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición				Unidad de Medida
X	METAS LOGRADAS				Porcentaje
Y	METAS PROGRAMADAS				Porcentaje
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoriable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Normal					
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.					
5.5 Parámetros de Semaforización					
5.6.1 Verde		5.6.2 Amarillo		5.6.3 Rojo	
X >= 95 y X <= 115		X >= 90 y X < 95		X < 90 y X > 115	

5.6 Meta Mandato			5.7 Metas Trimestrales	
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo	5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
			TRIM 1	25.00
			TRIM 2	25.00
			TRIM 3	25.00
			TRIM 4	25.00
			Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

Trimestre	Valor
1	25.00
2	25.00
3	25.00
4	25.00

5.9 Observaciones de la Meta

6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional	6.2 Referencia Nacional
NO APLICA	NO APLICA
6.5 Comentarios Técnicos	

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

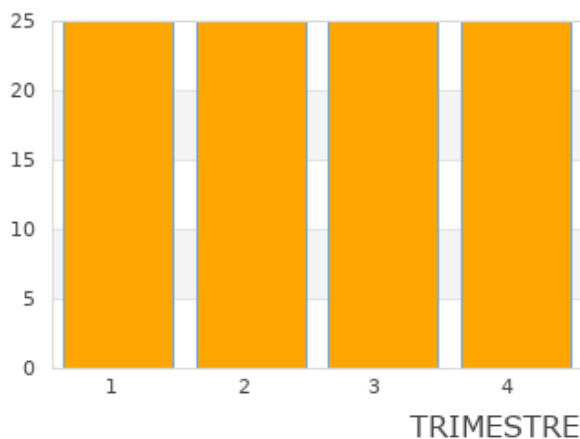
Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).		
1.1 Programa:	CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS	
Unidad Responsable:		
1.2 Ramo:	02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL	
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:	001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL	
1.4 Población:	POBLACION EN GENERAL	
Alineación		
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo	1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo	1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo
1		Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad
1.7 Objetivo del PMD	1.8 Objetivo de desarrollo del milenio	1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

Alineación					
10	FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO			16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador			1.11 Nivel	1.12 Clave	
MANTENER EL EQUILIBRIO DE EQUIDAD DE GÉNERO DE LOS BENEFICIADOS CON LAS ACCIONES DEL PROGRAMA.			ACTIVIDAD	02214004002	
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:	PORCENTAJE DE EQUILIBRIO DE EQUIDAD DE GÉNERO DE LOS BENEFICIADOS CON LAS ACCIONES.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc	
2.2 Definición:	MIDE EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN EL REGISTRO DE GÉNERO DE LOS BENEFICIARIOS		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral	
2.3 Supuesto:	Se Mantiene Equilibrio De Equidad De Género De Los Beneficiados Con Las Acciones Del Programa.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje	
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100		2.8 Dimensión:	Eficacia	
			2.9 Tipo de Indicador:	Gestión	
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición			Unidad de Medida	
Y	HOMBRES QUE SE BENEFICIEN DEL BIEN SERVICIO			Porcentaje	
X	MUJERES QUE SE BENEFICIEN DEL BIEN SERVICIO			Porcentaje	
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoriable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE ACTIVIDADES DE LA OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL, SECRETARÍA DE GOBIERNO, DIRECCIÓN DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS, DIRECCIÓN GENERAL DE GOBIERNO, SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS RELIGIOSOS Y COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Período	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	70	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Normal					
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.					
5.5 Parámetros de Semaforización					
5.6.1 Verde		5.6.2 Amarillo		5.6.3 Rojo	
X >= 95 y X <= 115		X >= 90 y X < 95		X < 90 y X > 115	
5.6 Meta Mandato			5.7 Metas Trimestrales		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Período		5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
				TRIM 1	25.00
				TRIM 2	25.00
				TRIM 3	25.00
				TRIM 4	25.00
				Anual	100.00
5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual			5.9 Observaciones de la Meta		



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).

1.1 Programa: CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS

Unidad Responsable:

1.2 Ramo: 02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.3 Unidad Ejecutora del Gasto: 001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL

1.4 Población: POBLACION EN GENERAL

Alineación

1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo

1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo

1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo

1

Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad

1.7 Objetivo del PMD

1.8 Objetivo de desarrollo del milenio

1.9 Objetivo de desarrollo sostenible

10

FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO

16

Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores

1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador

1.11 Nivel

1.12 Clave

REGISTRAR Y RECEPCIONAR LAS PETICIONES CIUDADANAS RESPECTO DE TRÁMITES Y SERVICIOS OTORGADOS POR OTROS ORDENES DE GOBIERNO.

ACTIVIDAD

02214004003

2. Datos de Identificación del Indicador

2.1 Nombre: PORCENTAJE DE REGISTRO Y RECEPCIÓN DE LAS PETICIONES CIUDADANAS.

2.5 Sentido del Indicador:

Asc

2.2 Definición: MIDE EL PORCENTAJE DE REGISTRO Y RECEPCIÓN DE PETICIONES PARA SERVICIOS OTORGADOS POR OTROS ÓRDENES DE GOBIERNO.

2.6 Frecuencia de medición

Trimestral

2.3 Supuesto:	Se Registran Y Recepcionan Las Peticiones Ciudadanas Respecto De Trámites Y Servicios Otorgados Por Otros Ordenes De Gobierno.	2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100	2.8 Dimensión:	Eficiencia
		2.9 Tipo de Indicador:	Gestión

3. Características de las Variables (Metadatos)

Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida
X	METAS LOGRADAS	Porcentaje
Y	METAS PROGRAMADAS	Porcentaje

4. Características del Indicador

4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple

4.10 Medio de Verificacion y fuentes de información

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO Y LA SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS RELIGIOSOS.

5. Determinacion de Metas

	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Linea Base	100	2016	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100

5.2 Meta y Período de Cumplimiento

5.2.1 Valor Anual 100

5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE

5.3 Prioridad: Normal

5.4 Descripción de la Factibilidad

Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.

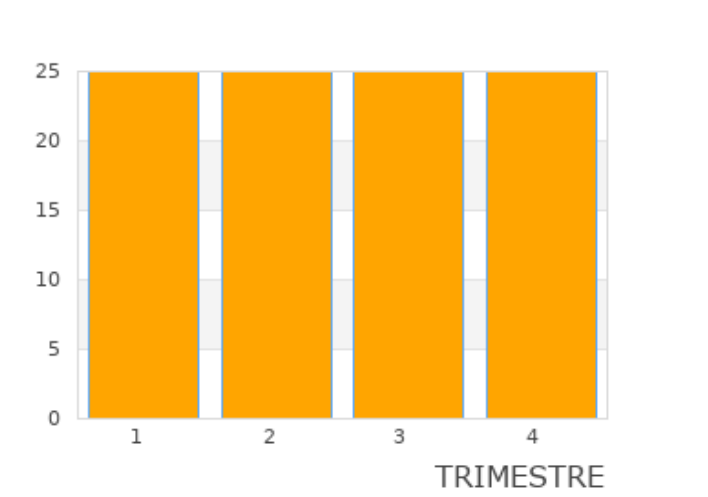
5.5 Parámetros de Semaforización		
5.6.1 Verde	5.6.2 Amarillo	5.6.3 Rojo
X >= 95 y X <= 115	X >= 90 y X < 95	X < 90 y X > 115

5.6 Meta Mandato		
5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo

5.7 Metas Trimestrales	
5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual

5.9 Observaciones de la Meta



6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional
NO APLICA
6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional
NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:
Cargo:
Email: Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo

1. Datos de identificación de Programa Presupuestari (Pp).					
1.1 Programa:		CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS			
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo:		02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.4 Población:		POBLACION EN GENERAL			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo Tijuana Moderna: Infraestructura y Movilidad	
1.7 Objetivo del PMD 10		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible 16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador VIGILANCIA Y REGISTRO DE LOS PROCESOS APEGADOS A LA NORMATIVIDAD.				1.11 Nivel ACTIVIDAD	1.12 Clave 02214004004
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:		PORCENTAJE DE VIGILANCIA Y REGISTRO DE LOS PROCESOS APEGADOS A NORMATIVIDAD.		2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:		MIDE EL PORCENTAJE DE PROCESOS REALIZADOS APEGADOS A NORMATIVIDAD.		2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:		Se Vigilan Y Registran Los Procesos Apegados A La Normatividad.		2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:		(x/y)*100		2.8 Dimensión:	Eficiencia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición	Unidad de Medida			
X	METAS LOGRADAS	Porcentaje			
Y	METAS PROGRAMADAS	Porcentaje			
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoriable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO.					

1.1 Programa:		CONDUCCIÓN DE LAS POLITICAS PÚBLICAS			
Unidad Responsable:					
1.2 Ramo:		02 SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.3 Unidad Ejecutora del Gasto:		001 SGM - SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL			
1.4 Población:		POBLACION EN GENERAL			
Alineación					
1.4.1 Eje Rector Plan Nacional de Desarrollo 1		1.5 Eje Rector Plan Estatal de Desarrollo		1.6 Eje Rector Plan Municipal de Desarrollo	
1.7 Objetivo del PMD		1.8 Objetivo de desarrollo del milenio		1.9 Objetivo de desarrollo sostenible	
10		FOMENTAR UNA ALIANZA GLOBAL PARA EL DESARROLLO		16	
Resumen Narrativo de la Matriz de Indicadores					
1.10 Objetivo al que corresponde el Indicador				1.11 Nivel	1.12 Clave
ATENCIÓN, PROTECCIÓN Y GARANTÍA DE DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.				ACTIVIDAD	02214004005
2. Datos de Identificación del Indicador					
2.1 Nombre:	PORCENTAJE DE ATENCIÓN, PROTECCIÓN Y GARANTÍA DE DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.			2.5 Sentido del Indicador:	Asc
2.2 Definición:	MIDE LA ATENCIÓN, PROTECCIÓN Y GARANTÍA DE DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES.			2.6 Frecuencia de medición	Trimestral
2.3 Supuesto:	Difusión E Información Sobre Garantía De Derechos De Niñas, Niños Y Adolescentes.			2.7 Unidad de Medida:	Porcentaje
2.4 Método de Cálculo:	(x/y)*100			2.8 Dimensión:	Eficacia
				2.9 Tipo de Indicador:	Gestión
3. Características de las Variables (Metadatos)					
Nombre de la variable	Definición				Unidad de Medida
Y	METAS PROGRAMADAS				Porcentaje
X	METAS LOGRADAS				Porcentaje
4. Características del Indicador					
4.1 Claridad	4.2 Relevancia	4.3 Economía	4.4 Monitoreable	4.5 Adecuado	4.6 Aporte Marginal
Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
4.10 Medio de Verificación y fuentes de información					
INFORME DE ACTIVIDADES DEL SISTEMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES (SMPINNA)					
5. Determinación de Metas					
	5.1.1 Valor	5.1.2 Año	5.1.3 Medición	5.1.4 Periodo	5.1.5 Fórmula de Cálculo
5.1 Línea Base	100	2022	Porcentaje	Enero - Diciembre	(x/y)*100
5.2 Meta y Período de Cumplimiento					
5.2.1 Valor Anual 100					
5.2.2 Período de Cumplimiento 4 TRIMESTRE					
5.3 Prioridad: Normal			5.5 Parámetros de Semaforización		
5.4 Descripción de la Factibilidad					
Factores externos que no permitan el cumplimiento de la meta.			5.6.1 Verde		
			5.6.2 Amarillo		5.6.3 Rojo
			X >= 95 y X <= 115		X >= 90 y X < 95
			X < 90 y X > 115		

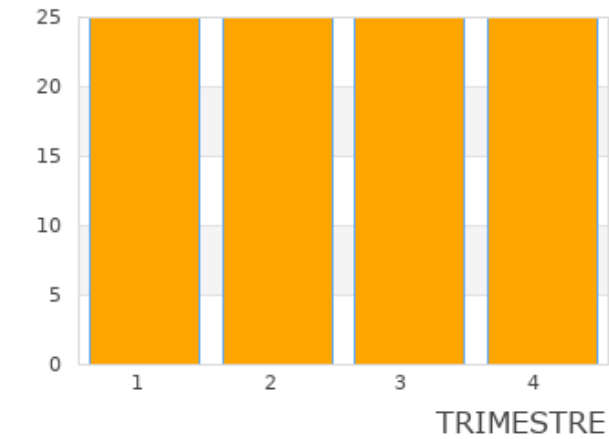
5.6 Meta Mandato

5.7.1 Año	5.7.2 Valor	5.7.3 Periodo

5.7 Metas Trimestrales

5.7.1 Trim	5.7.2 Valor
TRIM 1	25.00
TRIM 2	25.00
TRIM 3	25.00
TRIM 4	25.00
Anual	100.00

5.8 Gráfico de Comportamiento de la Meta Anual



5.9 Observaciones de la Meta

6. Referencias Adicionales

6.1 Referencia Internacional

NO APLICA

6.5 Comentarios Técnicos

6.2 Referencia Nacional

NO APLICA

Responsable Indicador

Nombre Funcionario:

Cargo:

Email:

Telefono:

Firma del Titular de la Dependencia

Firma del Titular Administrativo